

Por medio del presente anuncio se efectúa Convocatoria para la explotación MSR Municipal conforme a los siguientes datos:

1.-Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información.

a) Organismo: AYUNTAMIENTO DE MONFORTE DE MOYUELA

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría

c) Obtención de documentación e información:

1. Dependencia. AYUNTAMIENTO DE MONFORTE DE MOYUELA

2. Domicilio. C/ALTA, Nº. 2

3. Localidad y Código Postal. MONFORTE DE MOYUELA, 44493

4. Teléfono. 978739014

5. <https://monfortedemoyuela.sedelectronica.es>

2.-Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta el 31/05/2025 inclusive.

3.-Objeto del contrato.

a) Tipo. CESIÓN

b) Descripción del objeto. CESIÓN de las instalaciones y la maquinaria y mobiliario del MSR Municipal

4.-Tramitación y procedimiento.

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto

c) Criterios de adjudicación:

Valoración de méritos y entrevista personal, imprescindibles MEMORIA DEL PROYECTO, informe de vida laboral y referencia en puestos de igual categoría. (ABSTENERSE QUIEN NO CUMPLA CON LOS REQUISITOS).

5.-Importe de la FIANZA de 1.000 €.

6. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: hasta el 31/05/2025, inclusive.

b) Lugar de presentación:

1. INSTANCIA GENERAL, por sede electrónica del ayuntamiento

2. Correo electrónico: ayto_monforte@comarcadeljiloca.org, con el asunto: MSR MONFORTE.

7. Entrevista personal y valoración de méritos:

a) Dirección. AYUNTAMIENTO DE MONFORTE DE MOYUELA

b) Localidad y Código Postal. MONFORTE DE MOYUELA. 44493

c) Fecha: valoración de méritos y currículum, lunes 2 de junio de 2025 (en acto público) y posteriormente se citará para entrevista personal durante las siguientes semanas.

En Monforte de Moyuela, 8 de mayo de 2025,

La Alcaldesa-Presidenta

Paula Delmás Biel.